

Zaaknummer: 55786

FUSIE-AKTE

Heden, vier september tweeduizend vijftientwintig, verschenen voor mij, mr. MARK HOFMAN, notaris te Zevenaar:

1. mevrouw ANNETTE VAN BUUREN, wonende te Dieren, gemeente Rheden, Zutphensestraatweg 58 (6953 CN), geboren te Assen op tweeëntwintig juli negentienhonderdvijftig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner; te dezen handelend als voorzitter van de stichting: **STICHTING VRIJWILLIGERS PALLIATIEVE TERMINALE ZORG MIDDEN GELDERLAND**, statutair gevestigd te gemeente Rozendaal, kantoorhoudende te Rozendaal, Rosendaalselaan 20 (6891 DD), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 09149498; hierna ook te noemen: “de Verkrijgende Rechtspersoon”;
2. de heer ERIC VAN DER VET, wonende te Arnhem, Bolwerk 58 (6811 JW), geboren te 's-Gravenhage op veertien december negentienhonderdzevenenveertig, gehuwd; te dezen handelend als voorzitter van de stichting: **STICHTING VRIJWILLIGERS PALLIATIEVE TERMINALE ZORG ARNHEM (STICHTING VPTZ ARNHEM)**, statutair gevestigd te Arnhem, kantoorhoudende te Arnhem, Akkerwindestraat 1-109 (6832 CR), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41048617; hierna ook te noemen: “de Verdwijnende Rechtspersoon”.

De Verkrijgende Rechtspersoon en de Verdwijnde Rechtspersoon hierna samen ook te noemen: “de fuserende rechtspersonen”.

INLEIDING

De comparanten, handelend als gemeld, hebben verklaard, bij deze akte een fusie in de zin van Titel 7 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek tot stand te brengen tussen de Verkrijgende Rechtspersoon en de Verdwijnde Rechtspersoon, als gevolg waarvan de Verdwijnde Rechtspersoon ophoudt te bestaan en waarbij de Verkrijgende Rechtspersoon het vermogen van de Verdwijnde Rechtspersoon onder algemene titel verkrijgt.

De comparanten, handelend als gemeld, hebben daartoe het volgende verklaard:

VEREISTEN

Aan de volgende vereisten voor het aangaan van deze fusie is voldaan:

- De fuserende rechtspersonen hebben dezelfde rechtsvorm (stichting).
- Geen van de fuserende rechtspersonen is ontbonden.
- Geen van de fuserende rechtspersonen verkeert in staat van faillissement of surseance van betaling.
- De jaarrekeningen en jaarverslagen van de fuserende rechtspersonen behoeven niet ter openbare inzage te liggen.

- Artikel 314 leden 2 en 4 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek blijven op grond van artikel 314 lid 6 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek buiten toepassing.

VOORBEREIDING

Ter voorbereiding van de fusie is het volgende verricht:

1. Door de besturen van de fuserende rechtspersonen is een voorstel tot fusie als bedoeld in artikel 312 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek opgesteld.
2. Het voorstel tot fusie is ondertekend door alle bestuurders van de fuserende rechtspersonen.
3. De besturen van de fuserende rechtspersonen hebben een schriftelijke toelichting als bedoeld in artikel 313 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek opgesteld.
4. Op een juli tweeduizend vijftewintig hebben de fuserende rechtspersonen de stukken als bedoeld in artikel 314 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, voor zover van toepassing, ten kantore van het handelsregister neergelegd.
5. Op elf juli tweeduizend vijftewintig hebben de fuserende rechtspersonen overeenkomstig artikel 314 lid 3 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek aangekondigd dat het sub 4 bedoelde heeft plaatsgehad.
6. Op zeven augustus tweeduizend vijftewintig heeft de kamer van koophandel schriftelijk bericht dat het voorstel tot fusie sinds een juli tweeduizend vijftewintig bij het handelsregister ter inzage heeft gelegen.
7. De griffier van de rechtbank Gelderland heeft op eenentwintig augustus tweeduizend vijftewintig een verklaring afgegeven, waaruit blijkt dat geen schuldeiser in verzet is gekomen tegen het fusievoorstel.
8. De besturen van de fuserende rechtspersonen hebben op een september tweeduizend vijftewintig verklaard dat zich na de ondertekening van het voorstel tot fusie geen belangrijke wijzigingen in de omstandigheden hebben voorgedaan die de mededelingen in het voorstel tot fusie of in de toelichting hebben beïnvloed.
9.
 - a. Het bestuur van de Verdwijnde Rechtspersoon heeft op een september tweeduizend vijftewintig overeenkomstig het voorstel tot fusie besloten. Het besluit tot fusie is genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin het gehele bestuur vertegenwoordigd was.
 - b. Het bestuur van de Verkrijgende Rechtspersoon heeft op een september tweeduizend vijftewintig overeenkomstig het voorstel tot fusie besloten. Het besluit tot fusie is genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin het gehele bestuur vertegenwoordigd was.
10. De statuten van Verdwijnde Rechtspersoon maken het mogelijk alle bepalingen daarvan te wijzigen zodat ter zake geen van de hiervoor onder 9 gemelde besluiten de goedkeuring van de rechtbank vereist is.

TOTSTANDKOMING VAN DE FUSIE

Alle handelingen die de wet en de statuten van de fuserende rechtspersonen voor totstandkoming van de fusie vereisen, zijn verricht. Derhalve is de fusie tot stand gekomen. Zij wordt van kracht met ingang van de dag na die waarop deze akte is verleden, derhalve op vijf september tweeduizend vijftewintig, hierna te noemen; "de fusiedatum".

STATUTEN

De comparanten, handelend als gemeld, verklaren dat de statuten van de Verkrijgende Rechtspersoon de dato zesentwintig juli tweeduizend éénentwintig geheel worden gewijzigd en komen te luiden als volgt:

Artikel 1

Naam, zetel

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Arnhem | Midden Gelderland**.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Arnhem.

Artikel 2

Doel

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. aan een ieder in de laatste levensfase en diens naasten daar waar nodig, tijd, aandacht en ondersteuning te bieden en/of te doen bieden, zowel op lichamelijk, psychosociaal, emotioneel en spiritueel gebied;
 - b. het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - het geven van aanvullende zorg, ondersteuning en begeleiding aan patiënten in hun laatste levensfase bij voorkeur in de thuissituatie maar eveneens in een zorg- of verpleeginstelling, een Bijna-Thuis-Huis of hospicefaciliteit en indien dit niet mogelijk is in één of meerdere wooneenheden waarover de stichting de beschikking heeft;
 - het inzetten van deskundige en goed opgeleide vrijwilligers onder leiding van één of meer coördinatoren, daar waar de reeds aanwezige zorg van familie, mantelzorgers, huisarts, wijkverpleging en dergelijke aanvulling behoeft;
 - het bevorderen van de samenwerking tussen VPTZ-organisaties;
 - het onderhouden van contacten met instellingen en organisaties, die op het werkgebied van de stichting of op aanverwant gebied werkzaam zijn, teneinde de hulp af te stemmen en zo mogelijk te verbeteren;
 - het werk van de VPTZ-organisaties onder de aandacht van patiënten, mantelzorgers, professionals en het brede publiek te brengen;
 - de voor de werkzaamheden bestemde middelen efficiënt en doelmatig in te zetten;
 - het inzetten van alle andere wettige middelen en activiteiten die aan haar doel dienstig kunnen zijn.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Artikel 3

Bestuur, samenstelling, benoeming, schorsing, ontslag, belet en ontstentenis

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf natuurlijke personen. Het aantal bestuursleden wordt overigens bepaald met algemene stemmen door het bestuur. De meerderheid van het bestuur dient te bestaan uit personen die geen relatie met elkaar hebben. Onder relatie wordt in dit verband verstaan:

bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad, gehuwd zijn, geregistreerd partners zijn en/of samenwonenden zijn.

2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur.
4. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt hier verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.
De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacatures hij werd benoemd.
5. Een bestuurslid kan te allen tijde door de overige bestuursleden worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of ontslag besluit het bestuur met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van het bestuur te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
6. De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien het bestuur niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen.
7. Een bestuurslid defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem – al dan niet voorlopig – van toepassing wordt verklaard;
 - c. door zijn ondercuratelestelling;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden;
 - g. door zijn periodiek aftreden;
 - h. doordat hem surseance van betaling wordt verleend;
 - i. doordat één of meer van zijn goederen onder meerderjarigenbewind, als bedoeld in titel 19 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, worden gesteld.
8. Een besluit tot ontslag door de gezamenlijke overige bestuursleden als bedoeld in lid 7 sub f dient door het bestuur genomen te worden met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste alle overige in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Ontslag is mogelijk indien een lid van het bestuur op ernstige wijze de belangen van de stichting heeft geschaad.
9. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige

overblijvende bestuurslid) (binnen twee maanden) na het ontstaan van de desbetreffende vacature daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) nieuw(e) bestuurslid (bestuursleden). Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

10. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij één of meer door het bestuur daartoe aangewezen personen. Het bestuur is verplicht voor deze aanwijzing zorg te dragen. Het bestuur heeft het recht om ook ingeval van ontstentenis of belet van één of meer, doch niet alle bestuurders, één of meer personen als bedoeld in de eerste volzin van dit lid, aan te wijzen die alsdan mede met het bestuur is/zijn belast.
11. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Artikel 3A

Commissies en werkgroepen

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies en/of werkgroepen instellen en opheffen.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de betreffende commissie of werkgroep vast.
3. De leden van de commissies en werkgroepen worden benoemd en ontslagen door het bestuur.

Artikel 4

Bestuursbevoegdheid

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 9 lid 1 van toepassing.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
4. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Artikel 5

Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuursleden, alsmede aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 6

Bestuursvergaderingen

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden op de locatie vermeld in de oproeping.
2. Het bestuur komt tenminste viermaal per jaar bijeen.
3. Onverminderd het bepaalde in het tweede lid van dit artikel en artikel 8 lid 2 worden vergaderingen van het bestuur gehouden zo dikwijls als de voorzitter dit wenselijk acht of één van de overige bestuursleden de voorzitter daartoe schriftelijk verzoekt onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt aan de stemgerechtigde bestuursleden tenminste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
Indien gewenst of noodzakelijk kan een vergadering digitaal worden gehouden mits dit in de oproepingsbrief duidelijk is vermeld.
6. Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden die niet geschorst zijn.
Een geschorst bestuurslid heeft toegang tot de bestuursvergadering waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
7. Een stemgerechtigd bestuurslid kan zich door een ander zodanig bestuurslid ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
Een bestuurslid kan slechts één mede-bestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
9. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in bovenstaand bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige verlangt dat er een nieuwe stemming zal plaatsvinden.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
10. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen bijgehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de

vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en er zal een besluitenlijst komen die deel uitmaakt van de notulen.

Artikel 7

Bestuursbesluiten

1. Ieder bestuurslid heeft, voor zover hij niet is geschorst, het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
2. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de stemgerechtigde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Zolang in een bestuursvergadering alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
5. Indien in een bestuursvergadering het in artikel 7 lid 2 genoemde quorum niet aanwezig is, wordt binnen veertien dagen een nieuwe bestuursvergadering uitgeschreven binnen een termijn van vier weken.
In deze tweede vergadering worden de geagendeerde onderwerpen opnieuw aan de orde gesteld en kunnen ongeacht het aantal aanwezige leden, rechtsgeldige besluiten worden genomen.
6. Alle stemmen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen is het bestuur toch bevoegd hieromtrent te besluiten onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 7a

Vrijwilligers

Om de doelstelling van de stichting te kunnen bereiken is het noodzakelijk dat er voldoende vrijwilligers worden geworven. Deze vrijwilligers vervullen de taken die aan hen door of namens het bestuur worden toegekend. Zij houden zich hierbij aan

deze statuten, het reglement als bedoeld in artikel 11 lid 1 en de door het bestuur vastgestelde besluiten en instructies.

Artikel 8

Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.
De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.
4. De penningmeester maakt jaarlijks, uiterlijk één maand voor het einde van het lopende boekjaar, een begroting op voor het volgende boekjaar. De begroting dient door het bestuur te worden vastgesteld voor het einde van het lopende boekjaar.

Artikel 9

Statutenwijziging, fusie en splitsing

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering waarin alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid vertegenwoordigende ten minste twee/derde van de stemmen.
2. Indien in een vergadering als in lid 1 bedoeld niet alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de eerste vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuursleden het besluit tot statutenwijziging, fusie of splitsing kan worden besloten, mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van drie/vierde van de stemmen die door de aanwezigen in die vergadering kunnen worden uitgebracht.
Bij de oproeping tot bedoelde tweede vergadering dient te worden medegedeeld dat het hier een tweede vergadering als vorenbedoeld betreft.
3. De statutenwijziging, fusie of splitsing moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Twee gezamenlijk handelende bestuursleden zijn bevoegd de desbetreffende akte te verlijden

4. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Artikel 10

Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 9 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. Het liquidatiesaldo dient ten goede te komen aan een Algemeen Nut Beogende Instelling met een soortgelijke doelstelling.
4. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij bij het ontbindingsbesluit een of meer andere vereffenaars wordt (worden) aangewezen.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 9 lid 4.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

Artikel 11

Reglement

1. Het bestuur stelt een reglement vast, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven en welke niet in deze statuten zijn vervat.
Bij reglement worden in ieder geval ook geregeld de interne organisatie, de diverse taken van bestuursleden en de taken en bevoegdheden van vrijwilligers, werkgroepen en commissies van de stichting.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 9 lid 1 van toepassing.

Artikel 12

Slotbepalingen

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

RECHTSGEVOLGEN VAN DE FUSIE

Omtrent de rechtsgevolgen van de fusie stellen partijen het volgende vast:

1. De Verdwijvende Rechtspersoon houdt als gevolg van de fusie op te bestaan met ingang van de fusiedatum.
2. De Verkrijgende Rechtspersoon verkrijgt met ingang van de fusiedatum het vermogen van de Verdwijvende Rechtspersoon onder algemene titel.

BESTUUR

De comparanten, handelend als gemeld, verklaren:

1. dat het bestuur van de Verkrijgende Rechtspersoon bestaat uit zes (6) personen, te weten:
 - de comparant sub 1, mevrouw A. van Buuren, voornoemd, als voorzitter;
 - de heer Klaas Muller, geboren op vijf september negentienhonderddrieënvijftig, als tweede voorzitter;
 - mevrouw Dorothea Johanna Maria van Koolwijk, geboren op negen september negentienhonderddrieënvijftig, als secretaris;
 - mevrouw Neeltje Janneke Risseeuw, geboren op zestien maart negentienhonderdéénenvijftig, als tweede secretaris;
 - de heer Petrus Hendrikus Maria Teunissen, geboren te Herwen en Aerdt op drieëntwintig februari negentienhonderdvijftig, als penningmeester;
 - de heer Gerardus Theodorus Jacobus Gies, geboren op achttien januari negentienhonderdtweënvijftig, als tweede penningmeester;
2. dat het bestuur van de Verdwijvende Rechtspersoon bestaat uit drie (3) personen, te weten:
 - de comparant sub 2, de heer E. van der Vet, voornoemd, als voorzitter;
 - de heer Johannes Gerardus Willem Oor, geboren te Enschede op vijftien juni negentienhonderdtweënvijftig, als bestuurslid;
 - de heer Gerardus Petrus Maria Huisman, geboren op zeventien mei negentienhonderdvierenvijftig, als bestuurslid;
3. dat het bestuur van de Verkrijgende Rechtspersoon na de fusie zal worden uitgebreid met de bestuursleden van de Verdwijvende Rechtspersoon.

OPSOMMING BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende bijlagen **gehecht**:

1. een exemplaar van het voorstel tot fusie;
2. een exemplaar van de toelichting;
3. een kopie van de aankondiging in het landelijk verspreide dagblad Trouw;
4. een verklaring van de kamer van koophandel, gedateerd zeven augustus tweeduizend vijfentwintig;
5. de verklaring van de griffier van de rechtbank Gelderland gedateerd eenentwintig augustus tweeduizend vijfentwintig;
6. een exemplaar van de notulen van de Verdwijvende Rechtspersoon waaruit van het besluit tot fusie blijkt en waarin het bestuur van de Verdwijvende Rechtspersoon heeft verklaard dat zich na de ondertekening van het voorstel tot fusie geen belangrijke wijzigingen in de omstandigheden hebben voorgedaan die de mededelingen in het voorstel tot fusie of in de toelichting hebben beïnvloed;
7. een exemplaar van de notulen van de Verkrijgende Rechtspersoon waaruit van het besluit tot fusie blijkt en waarin het bestuur van de Verkrijgende

Rechtspersoon heeft verklaard dat zich na de ondertekening van het voorstel tot fusie geen belangrijke wijzigingen in de omstandigheden hebben voorgedaan die de mededelingen in het voorstel tot fusie of in de toelichting hebben beïnvloed.

SLOT AKTE

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Waar in deze akte is vermeld ongehuwd of nimmer gehuwd geweest is daaronder tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest.

WAARVAN AKTE is verleden te Zevenaar op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben zij verklaard tijdig voor het verlijden van de akte hiervan een ontwerp te hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.