

STATUTENWIJZIGING

Heden, zeventien april tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. Rudolf Peter Karel Joseph—
van Gerven, notaris gevestigd te Nijmegen: _____
mevrouw Selena Maria Vissers, kantooradres 6511 TJ Nijmegen, Sint Canisiussingel 26, geboren—
te Groesbeek op één februari negentienhonderd vierennegentig, de comparante verklaarde het—
navolgende: _____

- Bij een akte op vijftwintig mei negentienhonderd drieëntachtig verleden voor mr. A.J.G. _____
Huigens, destijds notaris te Huissen, is opgericht een stichting thans genaamd: Stichting—
Vrijwilligers Terminale Zorg Arnhem (Stichting VTZ Arnhem), gevestigd te Arnhem. _____
- De statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op zeventwintig december—
negentienhonderd negennegentig verleden voor mr. K.A. Verkerk, notaris te Arnhem. _____
- In de bestuursvergadering van deze stichting, gehouden te Arnhem op zestien april tweeduizend—
achttien is besloten om de statuten te wijzigen. _____
- Bij die gelegenheid werd de comparante gemachtigd om de daarvoor benodigde formaliteiten—
namens het bestuur van de stichting te verrichten en de hiervoor benodigde akten en stukken te—
ondertekenen. _____

Alsnu overgaande tot de verlangde statutenwijziging verklaarde de comparante dat de gewijzigde—
statuten thans luiden als volgt: _____

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Arnhem—
(Stichting VPTZ Arnhem).** _____
2. Zij is gevestigd te Arnhem. _____
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het door vrijwilligers verlenen van palliatieve hulp en aandacht aan cliënten die in de—
terminale fase verkeren. _____
 - b. op vrijwillige basis aanvullend samen te werken met die instellingen, die op het gebied—
van de eerste lijns-gezondheidszorg beroepshalve werkzaam zijn, daar waar het gaat om—
zorg en aandacht voor terminale cliënten en hun mantelzorgers binnen de gemeente—
Arnhem. _____
 - c. afspraken te maken en samen te werken met intramurale organisaties op het gebied van—
verzorging en verpleging over het verlenen van vrijwillige terminale zorg aan—
bewoners/cliënten zoals ook in de thuissituatie geschiedt. _____
2. Zij tracht haar doel te bereiken vanuit de instelling van een gezond natuurlijk nabuurschap,—
door goed overleg met de cliënt, zijn mantelzorgers en de eerste lijns-gezondheidszorg, met—
gebruikmaking van alle geoorloofde middelen, waaronder met name het inrichten en—
instandhouden van een coördinatiecentrum, welke binnen de doelstelling van de stichting en—
onder haar verantwoordelijkheid medewerkers, vrijwilligers en cliënten selecteert, begeleidt—
en controleert volgens in het huishoudelijk reglement nader vast te leggen bindende—
instructies. _____
3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

GELDMIDDELEN

Artikel 3

1. Het vermogen van de stichting bestaat uit: _____
 - a. een basisfonds, bestaande uit giften, geschonken aan P.J. Rosmuller MSC, bij _____
gelegenheid van diens Gouden Priesterfeest; _____
 - b. bijdragen van donateurs en andere geïnteresseerden; _____

- c. schenkingen, legaten en erfstellingen; _____
- d. subsidies; en _____
- e. andere wettige baten. _____

2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

BESTUUR _____

Artikel 4 _____

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, dat bestaat uit ten minste vijf leden. _____
2. Het bestuur wordt gevormd door natuurlijke personen en kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een bestuurder kan meer dan één functie betreden. _____

BENOEMING BESTUUR _____

Artikel 5 _____

1. De benoeming van de leden van het bestuur geschiedt door het bestuur zelve. _____
2. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar; zij zijn ten hoogste twee achtereenvolgende keren herbenoembaar, tenzij het bestuur anders beslist. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast. Een bestuurslid, dat zijn voorganger tussentijds is opgevolgd, heeft zitting zolang zijn voorganger volgens het rooster zitting zou hebben gehad. _____
3. Het lidmaatschap van een bestuurder eindigt: _____
 - a. door periodiek aftreden volgens het rooster, behoudens herbenoeming; _____
 - b. door opzegging door het bestuurslid (bedanken); _____
 - c. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - d. door overlijden; _____
 - e. door ontslag, op grond van artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; en _____
 - f. door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen indien het bestuur uit meer dan twee leden bestaat. _____
4. Een bestuurslid mag geen overeenkomst sluiten met de stichting waarbij hij zelve rechtstreeks of zijdelings als belanghebbende betrokken is, met uitzondering echter van het sluiten van arbeidsovereenkomsten. Een lid dat in strijd handelt met deze bepaling kan worden ontslagen. _____
5. Om redenen ontleend aan het belang van de stichting kan een lid van het bestuur worden geschorst of ontslagen met algemene stemmen van het voltallige bestuur, de stem van het betrokken bestuurslid niet meegerekend. Dergelijk ontslag wordt met redenen omkleed schriftelijk ter kennis van het betrokken bestuurslid gebracht. _____
6. Een besluit als in het vorige lid bedoeld, wordt niet genomen dan nadat het betrokken bestuurslid in de gelegenheid is geweest zijn zienswijze op de voorgenomen schorsing of het voorgenomen ontslag uiteen te zetten. Het betrokken bestuurslid heeft zelf geen recht een stem uit te brengen omtrent zijn schorsing of ontslag. De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien het bestuur niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan éénmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. _____

VRIJWILLIGERS _____

Artikel 6 _____

De stichting kan vrijwilligers binnen haar doelstelling aantrekken en inzetten, welke personen zich dienen te richten naar de statuten en het huishoudelijk reglement en door het bestuur vastgestelde besluiten en instructies. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 7 _____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door de voorzitter en secretaris tezamen of hun plaatsvervangers, onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van lid 2. Het bestuur is bevoegd de penningmeester een volmacht te verlenen tot het verrichten van alle door de _____



- stichting verschuldigde betalingen en tot het geven van kwitantie voor alle aan de stichting—
verschuldigde betalingen, en kan deze volmacht ook weer in te trekken.——
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,——
vervreemding en bezwaring van registergoederen, te besluiten tot het aangaan van——
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt,——
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander——
verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden——
gedaan.——
 3. Het bestuur kan aan een bestuurder vacatiegeld, mits niet bovenmatig, toekennen. Alleen——
redelijke kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. Aan de——
bestuurders kan geen beloning worden toegekend.——

VERGADERINGEN

Artikel 8

1. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts wanneer de voorzitter of ten——
minste een/derde van het aantal bestuursleden de wens hiertoe te kennen geven. In het laatste——
geval wordt de vergadering belegd uiterlijk veertien dagen na ontvangst van het verzoek.——
2. De oproepingsbrieven worden, spoedeisende gevallen uitgezonderd, tenminste één week voor——
het houden van de vergadering aan de leden van het bestuur verzonden en vermelden zoveel——
mogelijk de zaken waarvoor de vergadering is belegd.——

BESLUITVORMING

Artikel 9

1. Het bestuur kan slechts besluiten nemen indien de meerderheid van de bestuursleden aanwezig——
of door een ander bestuurslid rechtsgeldig vertegenwoordigd is, wat blijkt uit een schriftelijke——
en door het afwezige bestuurslid ondertekende verklaring.——
2. Voor zover deze statuten niet anders bepalen, worden besluiten genomen bij gewone——
meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het——
uitbrengen van één stem. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.——
3. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij bij stemming één der bestuursleden——
schriftelijke stemming verlangt.——
4. Bij staking van stemmen over besluiten betreffende *personen* wordt in een volgende——
vergadering beslist en indien alsdan de stemmen wederom staken, beslist de voorzitter. Bij——
staking van stemmen over besluiten betreffende *zaken* wordt het voorstel geacht verworpen te——
zijn.——

BOEKJAAR, REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.——
2. Jaarlijks, zoveel mogelijk vóór één oktober maakt het bestuur een begroting van het——
eerstkomende boekjaar op en legt deze aan het bestuur ter vaststelling voor.——
3. Jaarlijks vóór april brengt het bestuur verslag uit over het gevoerde beheer in het voorgaande——
kalenderjaar, en legt de jaarrekening, bestaande uit balans, exploitatierekening en een——
toelichting over het afgelopen jaar ter vaststelling voor aan het bestuur.——
4. Goedkeuring door het bestuur van de jaarrekening op basis van goedkeuring van de——
kascommissie, strekt het bestuur tot decharge van zijn aansprakelijkheid voor het gevoerde——
beheer, behoudens later in recht gebleken valsheid in bewijsstukken of onregelmatigheden.——

WIJZIGING VAN DE STATUTEN OF OPHEFFING VAN DE STICHTING

Artikel 11

- 1.a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet genomen worden——
met drie/vijfde meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden——
aanwezig of vertegenwoordigd zijn.——

- b. Indien in een vergadering sub a. bedoeld niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeen geroepen, te houden tenminste een week na, doch binnen een maand na de eerste vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden tot statutenwijziging kan worden besloten, mits met drie/vijfde van alle stemmen.
2. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid is ter uitvoering van de besluitvorming terzake bevoegd tot het (doen) passeren van de vereiste notariële akte.
Tot statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp op de agenda van de betreffende bestuursvergadering is vermeld en het wijzigingsvoorstel, zulks in afwijking van artikel 8 lid 2, ten minste vier weken tevoren schriftelijk aan de leden van het bestuur is kenbaar gemaakt.
3. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd om te besluiten om de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij het bestuur een ander daarvoor aanwijst.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo na vereffening wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, met een soortgelijke doelstelling, als de doelstelling van de stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

REGLEMENT

Artikel 13

Het bestuur stelt, zodra de behoefte daaraan blijkt te bestaan, reglementen en instructies vast, welke geen bepalingen mogen bevatten, welke in strijd zijn met de bepalingen van deze statuten.

Artikel 14

Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast, waarvan de bepalingen niet in strijd mogen zijn met deze statuten.

Slot

Deze akte is verleden te Nijmegen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparante is mij, notaris, bekend.

De inhoud

van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparante en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.



Hoogstpersoonlijk

**HOGE
VAN
GERVEN**

NOTARISSEN



UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT